

# 平成29年度 組織及び仕事分担表

平成29年4月8日現在

会長 吉川 睦（防災リーダー）（85-4517）

共恵1丁目民生委員 役 雅美（82-4428）（各関係機関への連絡及び会議等への出席）

共恵2丁目民生委員 篠原徳守（83-0473）（会長が出席出来ないときは副会長が代行）

★ 顧問 山口源三 環境指導員（86-5649）

共恵2丁目環境指導員 鈴木義治（82-4433）

防災・防犯	環境指導	行事計画	広報、回覧	会 計
<p>情報</p> <p>副会長鈴木速水（86-6547）</p> <p>補助として篠原・奥本 山口・江口・井出 カービィ・マイケル</p>	<p>情報</p> <p>副会長青木（85-5216）</p> <p>補助として江口・山口・熊澤 杉山・松山・カービィ・マイケル</p>	<p>情報</p> <p>副会長篠原（83-0473）</p> <p>補助として鈴木・工藤・杉山 小川・大貫・内藤 青木・遠藤・井出</p>	<p>（総務）</p> <p>副会長工藤（82-3500）</p> <p>補助として小川・松山・蓮見 内藤・遠藤・石割</p>	<p>熊澤 梅子（83-3588）</p> <p>（監事 大貫 武・蓮見 薫）</p>
<p>防災会議・防犯会議 （会議内容は役員会で報告）</p> <p>防災計画、防犯灯管理 防犯灯の点検、修理依頼 防災訓練参加人員のまとめ、 及び情報連絡 防災倉庫と機器の点検、 防災機器の購入計画及び 購入後の設置、整備 防災部の会計 年末の夜警計画及び連絡</p>	<p>環境会議、街作り推進会議 （指導員会議） （会議内容は役員会で報告）</p> <p>一斉清掃、海岸清掃等の ゴミ袋配布、軍手購入手配 清掃参加者への飲み物の 手配と配布 アルミ缶収集の指導 ゴミ分別指導、集積場管理 ゴミ通信、カレンダー配布</p>	<p>年間行事計画の作成 入学祝（新小学校1年生） 早起き体操会、市民体育祭 文化祭等参加希望者の纏め 次年度小学校入学者の調査 敬老対象者の調査 入学祝、敬老祝品等の購入 行事参加記念品賞品の購入 自治会活動推進補助金の申 請及び実績報告書の作成 （要領収書のコピー）</p>	<p>自治会入退会者の把握 各種会議資料並びに報告書 の作成及び配布 回覧文書の作成、広報誌や 配布物の仕分け 行事ポスターの作成、配布 各種募金協賛者の募集 領収書の配布、 集金（会長、会計の代行 として） 自治会館の管理運営</p>	<p>金銭の出納管理 予算作成。会費領収簿、 会費領収書の作成  （自治会・防災会を兼務）</p>

窓 市役所一 防災対策課  
口 市役所一 安全対策課  
警察署一 生活安全課・  
交通課

市役所一 ゴミ対策課  
（収集事務所内）

市役所一 市民活動推進課

市役所一 秘書広報課  
市民活動推進課

金融機関

その他（役員の皆様）＝自治会館の清掃、資源回収、アルミ缶の回収、自治会館の点検管理