鶴嶺西コミュニティセンター　団体利用ガイド

◆施設概要

●１Ｆ　どなたでも自由に使えるフロア

フリースペース　／　多目的室（ミニ体育館）　／　プレイルーム
テラス　／　コピー・印刷コーナー

●２Ｆ　登録した団体が予約をして利用するフロア（無料）　　＊団体登録が必要です

会議室１・２・３・４・５　／　調理室

◆団体登録までの流れ◆

利用団体登録申込書　に必要事項を記入、受付に提出してください
受付から決裁まで１週間程度かかります

⬇

申し込みが受理された団体には　利用登録書　が発行されます
来館の上受け取り後、予約可能となります

●ご注意ください●

・活動内容が営利目的および公序良俗に反する場合は登録できません
・他館にも登録番号がある場合、変更時のトラブルを避けるため当館専用の登録番号の作成を推奨しています（青少年会館、海岸青少年会館、ハマミーナまなびプラザで取得した登録番号での申請はできません）。

●更新・変更・抹消手続きのお願い●

・代表者の方や活動内容に変更が生じた時は、登録変更の手続きを行ってください
・他館との同一番号での申請の場合、変更・抹消の手続きは登録した各施設で届出が必要となります
・１年以上利用がなく更新手続きがされなかった場合、登録が抹消されます
更新または抹消手続きを行ってください

◆予約の取り方◆

来館して直接　本申請　をする方法（受付時間／9：00～20：00）
希望日の１ヵ月前から予約ができます　＊登録番号が必要です

本申請後、　施設使用決定書　が発行されます
予約確認に必要となりますので、利用当日は忘れずにお持ちください

インターネットで　仮予約　を入れ、後日来館し　本申請　をする方法
（受付時間／6：00～24：00）
ご自宅のパソコン、スマートフォン、各施設内に設置の公共端末の予約システムサイトから仮予約ができます。利用希望日の１ヵ月前+５日間の期間経過後から仮予約可能、取消は５日前までとなります。

（例）利用希望日が４月１日の場合　→　仮予約可能日は３月１日から５日経過後の３月６日となります利用

・インターネットでの仮予約には登録番号と暗証番号が必要です
・仮予約の場合は、利用日の３日前までに来館して本申請をする必要があります。
・本申請がされないと仮予約は自動でキャンセルされてしまいますのでご注意ください

◆申し込みの際の確認事項◆

●利用できる時間枠および１部屋の定員は以下の通りです

利用時間枠	定員
（調理室） ① 9：00～12：50（12：40） ② 13：00～16：50（16：40） ③ 17：00～20：50（20：40）	会議室１～5　24 名／1 部屋 軽運動　10 名程度／1 部屋 調理室　15 名 （調理利用のみ）
・1 団体／1 ヵ月／4 枠まで予約可能 ・各①～③の時間枠を越えての利用は２枠扱いとなります (例)10：00～14：00 で利用など	・カラオケ、音楽、ダンスなどの利用は原則会議室５で予約をお願いします ・会議室１～4 はパーティションで区切られた構造です。 ・会議室１～4 のいずれかの部屋に会議利用での予約が入っている場合、同時間帯で音楽・ダンスなど音の出る活動の利用は出来ません

●以下の貸し出し備品の用意があります（調理室備品は別紙あり）

【無料貸し出し品】

アンプ・マイクセット
CD ラジカセ（Bluetooth 対応）
マーカーセット
マグネット
電気ポット

プロジェクター
スクリーン
レーザーポインター
ホワイトボード
ラミネーター
※ラミネートフィルム販売あり
A4／¥20／1 枚　A3／￥40／1 枚

【有料貸し出し品】

カラオケ機材　（モニター貸出別途）　\1,000／利用時間１枠
\ 500／１回

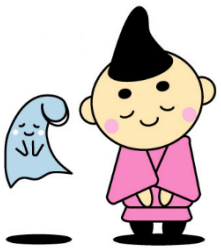
DVD＆TV モニター

【事前予約制】

磁気ループシステム（使用する１週間前までに要申込）

◆予約の取消・変更の手続き

施設使用決定書　発行後、取消や変更がある場合はご連絡ください
電話連絡の場合は後日受付時間内に来館の上、手続きをお願いします



◆利用当日

１．受付

受付に　施設使用決定書　の提示をしてください
確認後　利用報告書　をお渡しします

２．利用後について

・原状回復をお願いします
椅子・テーブルの位置確認　／　掃除機　／　テーブル拭き・ストッパー解除

・退室時間の順守
会議室は利用終了時間までに　利用報告書　の記入
および清掃を終了するようお願いします

・上記終了後、事務所に内線をかけスタッフと最終確認をしてください

●ご注意ください●

・ご利用の際は周りの方への配慮をお願いします
・確認後、汚れが残っている場合は再度清掃をお願いすることがあります
・館内にゴミ箱はありません
・お子様連れの方は、お子様から目を離さないようご注意願います
・駐車場は台数に限りがあるため１団体につき１台で利用してください
・施設内の備品を破損、紛失した場合は速やかにご報告ください
（状況によっては修理等の負担をお願いする場合があります）
・施設内での事故（怪我・盗難等）が生じた場合、当館はその責任は一切負いません

ご質問等お気軽にお問合せください

鶴嶺西コミュニティセンター
TEL.0467-83-1211